

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

Л.Л.Михеева

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению самостоятельных работ
ОП.06. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Тихорецк
2016



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

Н.Ю.Шитикова
2016 г.

Методические указания по выполнению самостоятельных работ по дисциплине «Экономика организации» разработаны на основе Рабочей учебной программы по специальности среднего образования для специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Разработчики:

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» по специальности среднего профессионального образования

Разработчик:

Михеева Л. Л., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Рецензент:

Батраченко В.И., директор МУП МО г.Тихорецка «Управление капитального строительства»

Кочеткова Т.Г, преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Рекомендована цикловой комиссией № 10 Специальности 08.02.01
Протокол заседания № 1 от 01.09.2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	6
1 Виды и формы самостоятельных работ по дисциплине «Экономика организации»	7
2 Самостоятельные работы по дисциплине «Экономика организации»	9
Список использованных источников	26

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению самостоятельных работ по дисциплине «Экономика организации» составлена в соответствии с рабочей учебной программой.

Цели самостоятельной работы:

- качественное усвоение учебного материала;
- выработка умений и навыков учебной деятельности;
- формирование познавательных способностей и интереса к изучаемому материалу;
- формирование готовности к самообразованию;
- формирование самостоятельности как качества личности.

Выполнение самостоятельных работ должно способствовать более глубокому пониманию, усвоению и закреплению материала предмета, развитию логического мышления, аккуратности.

Самостоятельная работа обучающихся по изучению отдельных тем дисциплины включает поиск учебных пособий по данному материалу, проработку и анализ теоретического материала, самоконтроль знаний по данной теме.

1 Виды и формы самостоятельных работ по дисциплине «Экономика организации»

Обучающимися практикуется два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. В этом случае обучающиеся обеспечиваются преподавателем необходимой учебной литературой, дидактическим материалом, в т. ч. методическими пособиями и методическими разработками.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, методической литературы); составления плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование компьютерной техники, интернета и др.

- для закрепления систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработки текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы,); составление плана выполнения работы в соответствии с планом, предложенным преподавателем; изучение нормативных документов (законы, постановления,); ответы на контрольные вопросы; тестирование.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу используется дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться через тестирование, выполнение практических работ и зачета по дисциплине.

Вид самостоятельной работы	Способы руководства со стороны преподавателей	Формы контроля
Проработка конспектов лекций	Составление электронных конспектов лекций	Устный опрос, диктант, письменные работы
Составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий)	Составление списка рекомендуемой литературы. Разработка методических указаний	Семинар
Реферирование дополнительной литературы	Разработка тем рефератов, подбор литературных источников	Защита реферата
Поиск информации по теме	Составление списка литературы	Доклад, письменное оформление, использование для решения поставленной проблемы
Систематизация примененных знаний и наглядное их представление	Консультация	Доклад, схемы, таблицы, графики, мультимедийные презентации
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Разработка вариантов заданий, консультация	Проверка
Моделирование разных видов профессиональной деятельности	Консультация	Проверка
Подготовка к практическим занятиям (промежуточному, текущему и итоговому контролю)	Разработка контрольных заданий, тестов, ситуационных задач	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Выполнение творческих работ	Разработка рекомендаций	Оформление выставки

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения читать технические чертежи;
- умения оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

2 Самостоятельные работы по дисциплине «Экономика организации»

Раздел 1. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)

Тема 1.1 Организационно-правовые формы организаций (предприятий)

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

План изучения

1. Предпринимательство, его значение и виды.
2. Организационно-правовые формы предприятия.

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- предпринимательство – это инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой страх и риск и под свою имущественную ответственность, направленная на получение прибыли;

- предприниматель может заниматься любыми видами хозяйственной деятельности, если они не запрещены законом;

- различают следующие виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, посредническое, страховое;

- организационно-правовые формы, в которых выступают коммерческие организации, юридические лица, это: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия;

- виды некоммерческих организаций- потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации.

Основные термины и понятия

Предпринимательство, производственное, коммерческое, финансовое, посредническое виды предпринимательства, хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия, акционерные общества, солидарная ответственность, субсидиарная, акция, дивиденд, закрытое акционерное общество, открытое акционерное общество.

Контрольные вопросы

1. По каким критериям можно типологизировать организации?
2. Что включает в себя понятие «субъект малого предпринимательства» и по каким критериям предприятия относятся к малым?
3. Объясните суть понятия «диверсификация».
4. Какие существуют виды некоммерческих организаций, и в чем их особенности?
5. Назовите типы коммерческих организаций, определенных ГК РФ.
6. В чем состоят отличия между хозяйственным обществом и хозяйственным товариществом?
7. Какие существуют виды хозяйственных обществ и товариществ?
8. Какие предприятия относятся к унитарным, и каковы их основные разновидности?
9. Назовите факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы предприятия.

10. Какую информацию должен включать устав предприятия?
11. Какие вопросы относятся к компетенции общего собрания акционеров?
12. В чем состоит отличие между юридическим и неюридическим лицом?
13. Расскажите о формировании уставного капитала в акционерном обществе.
14. В чем отличия формирования складочного капитала от уставного?
15. На основе каких основных подходов строится организационная структура организации?
16. Расскажите об основных типах организационных структур.

Тестовые вопросы

1. Комбинированные организации:
 - а) выпускают продукцию различного назначения и широкого ассортимента;
 - б) выпускают из одного вида сырья различную по виду, структуре и химическому составу продукцию;
 - в) создаются на основе комбинирования различных форм собственности.
2. Организация, созданная на основе добровольных взносов для реализации общественно полезных целей гражданами и юридическими лицами – это:
 - а) потребительский кооператив;
 - б) фонд;
 - в) учреждение;
3. Предельный уровень численности персонала малого промышленного предприятия составляет:
 - а) 30 чел.;
 - б) 50 чел.;
 - в) 100 чел.
4. По какому признаку определяют отраслевую принадлежность организаций:
 - а) продуктовому;
 - б) административно-организационному;
 - в) все перечисленное.
5. Организация, в которой все участники занимаются предпринимательской деятельностью от ее имени и несут полную материальную ответственность по ее обязательствам своим имуществом, – это:
 - а) акционерное общество;
 - б) полное товарищество;
 - в) производственный кооператив.
6. Общество с ограниченной ответственностью – это:
 - а) общество, уставный капитал которого разделен на доли участников, несущих материальную ответственность только в пределах стоимости внесенных ими вкладов;
 - б) организация на основе добровольного объединения граждан и юридических лиц с целью удовлетворения материальных и иных потребностей путем объединения имущественных паевых взносов;
 - в) объединение граждан и юридических лиц для совместной хозяйственной деятельности, имущество которого формируется главным образом за счет продажи акций.
7. Количество учредителей закрытого акционерного общества ограничивается ... лицами:
 - а) 30;
 - б) 50;
 - в) 100.
8. Основное отличие унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, от унитарных предприятий на праве оперативного управления состоит в том, что:
 - а) предприятие является собственником имущества;
 - б) собственник не отвечает по обязательствам;
 - в) предприятие может создавать дочерние предприятия.
9. Высший орган управления акционерного общества – это:
 - а) генеральный директор;
 - б) совет директоров;

- в) общее собрание акционеров.
10. Кем утверждается устав предприятия?
- а) регистрационной палатой;
б) учредителем;
в) налоговыми органами.
11. Порядок и сроки внесения вкладов в уставный капитал акционерного общества определяется:
- а) уставом;
б) договором об учреждении;
в) учредительным договором и уставом.
12. Может ли организация участвовать в других видах предпринимательской деятельности без изменения юридических документов?
- а) только на основании лицензии;
б) на некоторые виды деятельности необходимо получить лицензию;
в) не может.
13. Имущественной основой деятельности акционерного общества является:
- а) складочный капитал;
б) уставный капитал;
в) основной капитал.
14. Общая стоимость имущества, вносимого всеми учредителями (участниками) в качестве оплаты приобретаемого права в организации, – это:
- а) уставный капитал;
б) складочный капитал;
в) все перечисленное.
15. К типам организационных структур по уровню взаимодействия с человеком относятся:
- а) корпоративный;
б) индивидуалистский;
в) все перечисленное.
16. К индивидуалистским структурам относятся:
- а) эдхократическая;
б) многомерная.
в) все перечисленное.

Темы конспектов, рефератов

1. Этапы развития, современное состояние перспективы развития строительства.
2. Создание хозяйственных объединений.
3. Предпринимательство.
4. Организационно-правовые формы предприятий.
5. Состав факторов производства, определяемых в российской и зарубежной науке и практике.
6. Экономическая сущность и функциональное назначение уставного фонда, уставного и складочного капитала.
7. Состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капиталов.
8. Понятие имущества предприятия и его состав.
9. Источники формирования имущества предприятия.

Библиографический список

1. Гражданский кодекс РФ. Часть первая. Глава 4
2. Федеральный закон «О некоммерческих организациях»
3. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
4. Постановление Госстандарта РФ от 30.03.1999 N 97 (ред. от 09.06.2001) «О принятии и введении в действие общероссийских классификаторов» (вместе с «общероссийским классификатором форм собственности» ОК 027-99)

Раздел 2. Экономические ресурсы организации

Тема 2.1. Основные фонды

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

Самостоятельное изучение тем: Нематериальные активы, находящиеся в организации на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления. Объекты интеллектуальной собственности. Деловая репутация, товарный знак, организационные расходы. Износ нематериальных активов.

План изучения

1. Классификация, структура основных фондов.

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

Основные фонды (ОФ) классифицируются по следующим **признакам**:

- 1) характеру воздействия на процесс производства (производственная структура);
- 2) видам, назначению, функциям, выполняемым в процессе производства (видовая или технологическая структура);
- 3) по подотраслям (подотраслевая структура);
- 4) технологическому уровню, прогрессивности (качественная структура);
- 5) способу воспроизводства (воспроизводственная структура);
- 6) по фактическим срокам службы (возрастная структура).

В зависимости от производственного назначения основные фонды делятся на группы:

- здания - производственные корпуса, склады, конторы, гаражи и т.п.;
- сооружения - дороги, эстакады, ограждения и др. инженерно-строительные конструкции, создающие необходимые условия для осуществления процесса производства;
- передаточные средства - линии электропередач, связи, трубопроводы;
- машины и устройства - силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, измерительные и регулирующие устройства и лабораторное оборудование, вычислительная техника;
- транспортные средства - все виды транспортных средств, в т.ч. межзаводские, межцеховые и внутрицеховые;
- инструменты;
- производственный инвентарь и принадлежности;
- хозяйственный инвентарь;
- другие основные фонды.

По роли в процессе производства различают активную и пассивную части основных производственных фондов. К активной части относятся основные средства, которые непосредственно воздействуют на предметы труда, определяя объем и качество выпускаемой продукции (передаточные устройства, машины и оборудование). Пассивные основные средства создают условия для осуществления производственного процесса (здания, сооружения, транспортные средства).

Основные термины и понятия

Ключевой термин: основные производственные фонды (ОПФ).

Основные производственные фонды (ОПФ) - это фонды, многократно участвующие в производственном процессе, сохраняющие при этом свою натурально-вещественную форму и по частям переносящие свою стоимость на стоимость вновь произведённой продукции.

Контрольные вопросы

1. Производственные основные фонды, их сущность и назначение.
2. Классификация и структура основных фондов.
3. Приведите классификацию основных фондов (ОФ) по функциональному назначению, за принятием участия в производстве. Приведите показатели эффективности использования основных фондов. Проанализируйте возможные пути ее повышения.
4. Перечислите и охарактеризуйте источники формирования основных фондов.
5. Способы и формы оценки основных фондов.
6. Износ и амортизация основных фондов.
7. Методы начисления амортизации основных фондов.
8. Показатели использования основных фондов.
9. Резервы и пути улучшения использования основных фондов.

Темы конспектов, рефератов

1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
2. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обуславливающие.
3. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
4. Износ и восстановление основных средств. Виды износа
5. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
6. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
7. Воспроизводство основных средств.
8. Эффективность использования основных средств.
9. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств

Тема 1. Производственные ресурсы предприятия

Понятие, состав и структура производственных ресурсов. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Основные фонды, оборотные средства и трудовые ресурсы (кадры). Показателями эффективности работы персонала.

Тема 2. Основные фонды предприятия

Основные фонды, их сущность и роль в процессе производства. Классификация, состав и структура основных фондов. Виды учета и оценки основных фондов. Износ основных фондов и его виды. Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации. Норма амортизационных отчислений.

Тема 3. Основные фонды предприятия

Срок службы основных фондов. Методы расчета норм амортизации основных фондов. Ускоренная амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Показатели технического состояния основных фондов. Факторы и пути улучшения использования основных фондов.

Библиографический список

1. ПБУ 6/01
2. МСФО 16 «Основные средства»
3. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учёт: Учебное пособие. Издание 5-е, переработанное и дополненное. — Москва: ИКЦ «Март»; Ростов нД: Издательский центр «Март», 2004. — 960 с (Серия «Экономика и управление»);
4. Бабаев Ю. А. Теория бухгалтерского учёта: Учебник для вузов. — 2-е ИЗД., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.-304 с;
5. Основной капитал и оборотный капитал (глава 8 из книги К. Маркса «Капитал»)

Тема 2.2. Оборотные средства

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

План изучения

1. Предпринимательство, его значение и виды.
2. Организационно-правовые формы предприятия.

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

В состав оборотных фондов включают:

- а) производственные запасы – сырье, вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты, топливо, тара, запасные части для ремонта оборудования, а также хозяйственный инвентарь;
- б) незавершенное производство – предметы труда, которые находятся в производстве на разных стадиях обработки в подразделениях предприятия;
- в) полуфабрикаты собственного изготовления – предметы труда, обработка которых полностью завершена в одном из подразделений предприятия, но подлежащие дальнейшей обработке в других подразделениях предприятия;
- г) расходы будущих периодов, к которым относятся затраты на подготовку и освоение новой продукции, рационализаторство и изобретательство.

Фонды обращения – это средства предприятия, вложенные в запасы готовой продукции, товары отгруженные, но не оплаченные, а также средства в расчетах и денежные средства в кассе и на счетах.

Фонды обращения связаны с обслуживанием процесса обращения товаров, они не участвуют в образовании стоимости, а являются ее носителями. После изготовления продукции и ее реализации стоимость оборотных средств возмещается в составе выручки от реализации продукции (работ, услуг). Это способствует постоянному возобновлению процесса производства, который осуществляется путем непрерывного кругооборота средств предприятия. В своем движении оборотные средства проходят три стадии: денежную, производственную и товарную.

Основные термины и понятия

Оборотные средства. Оборотные фонды. Фонды обращения.

Контрольные вопросы

1. Оборотные средства: понятие и классификация.
2. Методы нормирования оборотных средств.
3. Определение потребности в оборотных средствах.
4. Показатели эффективности использования оборотных средств.
5. Оборачиваемость оборотных средств по основным их составляющим.
6. Источники формирования оборотных средств.
7. Раскройте сущность и значение понятия «финансовый рычаг».
8. Резервы и пути улучшения использования оборотных средств.

Темы конспектов, рефератов

1. Экономическая сущность оборотных средств. Нормативные документы, регламентирующие их формирование и использование.
2. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
3. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование запасов; оценка запасов и остатков)

4. Оборачиваемость оборотных средств.
5. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.

Тема 1. Оборотные средства предприятия

Сущность, состав и структура оборотных средств. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Кругооборот оборотных средств. Источники формирования оборотных средств в рыночных условиях. Нормирование оборотных средств, его значение и принципы.

Тема 2. Оборотные средства предприятия

Виды запасов материальных ценностей. Методы расчета нормативов оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Факторы и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Раздел 3. Издержки производства и себестоимость продукции

Тема 3.1. Классификация и калькуляция затрат на производство и реализацию продукции

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ
Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

План изучения

1. Понятие издержек производства.
2. Классификация затрат предприятия.
3. Состав элементов сметы и статей калькуляции.

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- издержки на производство включают полный объем затрат живого и овеществленного труда;
- экономические издержки состоит из внешних и внутренних;
- затраты на производство классифицируются по пяти признакам:
 - а) по роли в процессе производства;
 - б) в зависимости затрат от изменения объема производства продукции;
 - в) по способам учета и группировки затрат;
 - г) по срокам использования;
 - д) включают в себя материальные затраты (как элемент затрат на производство);
 - е) затраты на оплату труда (как элемент сметы затрат на производство);
 - ж) прочие затраты (как элемент сметы затрат на производство);
- з) включают в себя статьи калькуляции «общественные расходы» и «общественные расходы».

Основные термины и понятия

Материальные затраты «Затраты на оплату труда». «Прочие затраты», «общехозяйственные расходы», «общепроизводственные расходы». Издержки производства. Экономические издержки. Внешние издержки. Внутренние издержки. Прямые затраты. Косвенные затраты. Временные и постоянные затраты. Простые и комплексные затраты.

Контрольные вопросы и задания

1. Что включается в состав затрат на производство продукции?

2. Назовите признаки классификации затрат на производство и реализацию продукции.
3. Чем отличаются затраты: основные и накладные, прямые и косвенные, элементные и комплексные? Приведите примеры.
4. Проанализируйте структуру затрат на производство продукции по отраслям промышленности.
5. Какие отрасли промышленности относят к материалоемким, трудоемким, фондоемким?
6. Назовите основные направления снижения издержек производства.
7. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.
8. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям.
9. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек)
10. Показатели эффективности использования затрат.
11. Методы калькуляции затрат.
12. Какие затраты относятся к материальным затратам?
13. Какие затраты относятся к затратам на оплату труда?
14. Какие затраты относят к прочим затратам?
15. По каким признакам классифицируются затраты предприятия?
16. Какие затраты относятся к прямым?
17. Какие затраты относятся к косвенным?
18. Какими затратами являются переменные затраты?
19. Что такое постоянные затраты?
20. Какие затраты относятся к простым, а какие – к комплексным?

Темы конспектов, рефератов

1. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.
2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
3. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. Состав расходов на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции. Виды начислений на социальные нужды, их целевое назначение. Состав прочих расходов. Производственная себестоимость валовой и товарной продукции. Состав и назначение внепроизводственных расходов. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.
4. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
5. Смета затрат на производство; назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.
6. Понятие общих, средних и предельных издержек. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Минимум затрат как критерий оптимального объема производства, методика его в краткосрочном и долгосрочном периодах.
7. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.

Тема 3.2. Финансы организации. Основы налогообложения

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

Самостоятельное изучение тем: Акцизы. Региональные налоги: на имущество организаций, транспортный налог

План изучения

1. Кредиты, формы кредитов
2. Управление финансами.

Изучив эту тему, вы узнаете:

- что такое кредитная система;
- кто является кредитором, кто заемщиком;
- какие бывают формы кредитов;
- как осуществляется управление финансовыми ресурсами.

Основные понятия и термины

Кредитная система. Кредитор. Заемщик. Формы кредита. Виды кредита. Формы кредита. Структура финансовой системы. Две сферы практического применения финансовых ресурсов. Финансовые службы.

Контрольные вопросы и задания

1. Функции налогов.
2. Как классифицируются налоги?
3. Прямые и косвенные налоги? Какие налоги к ним относятся.
4. Основные налоги, уплачиваемые предприятиями.
5. Что такое регулярные платежи за пользование недрами?
6. Дать характеристику финансовой и банковской системы РФ.
7. Каковы сущность и роль финансов предприятия?
8. Назовите состав финансовых средств предприятия. Каковы источники формирования финансовых ресурсов предприятия?
9. Какие средства предприятия относятся к собственным и заемным?
10. Назовите основные составляющие финансового механизма. Что такое денежные потоки?
11. Какие притоки и оттоки денежных средств характерны для основной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятий?
12. Каковы основные направления совершенствования финансовой деятельности на предприятии?

Темы конспектов, рефератов

1. Формы кредита.
2. Банковский кредит.
3. Государственный кредит.
4. Потребительский и инвестиционный кредит.
5. Взаимный кредит.
6. Натуральный кредит.
7. Международный кредит.
8. Долгосрочный и краткосрочный кредит.
9. Виды краткосрочных кредитов.
10. Доверительный кредит.
11. Банковский кредит.
12. Векселедательский кредит.
13. Факторинг.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Что включает в себя понятие «финансы», и какие элементы составляют финансовую систему Российской Федерации?
2. В какой срок заполняется договор на банковское обслуживание.
3. Приведите классификацию инвестиций по источникам финансирования.
4. Раскройте термин внутренний ипотека.
5. Чем отличается внутренний и внешний лизинг?
6. Определите понятие Финансы.
7. Перечислите на основе чего производится анализ и оценка структуры баланса?
8. Для чего необходим Транзитный счет?

9. Какие существуют показатели ликвидности?
10. Раскройте понятие коммерческий кредит.
11. Опишите экономический механизм хозяйствования организаций в России.
12. Что такое финансовый механизм, и какие элементы в него входят?
13. За счет каких источников формируются финансовые ресурсы предприятий?
14. Дайте определение инвестиций и раскройте его суть.
15. Расскажите о субъектах и объектах инвестиционной деятельности.
16. Перечислите признаки, по которым можно классифицировать инвестиции.
17. Охарактеризуйте принципы осуществления инвестиционной деятельности
18. Что понимается под лизингом в широком значении?
19. Что включает в себя лизинговый платеж?
20. Какая часть основных фондов чаще выступает в качестве объекта лизинга?
21. По каким критериям можно классифицировать виды лизинга?
22. Какие функции выполняет лизинг?

Раздел 4. Организация, нормирование и оплата труда

Тема 4.1. Трудовые ресурсы

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

План изучения

1. Кадры предприятия, их состав и структура.

Изучив данную тему, вы узнаете, что:

- кадры или трудовые ресурсы предприятия - это совокупность работников различных профессионально-квалифицированных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав;
- трудовой персонал предприятия подразделяется на промышленно-производственный персонал и персонал промышленной группы;
- промышленно-производственный персонал – это работники, занятые в производстве и его обслуживании;
- непромышленный персонал – работники торговли и общественного питания, медицинских и оздоровительных учреждений, учебных заведений и курсов и т.д.;
- рабочие – это лица, непосредственно связанные с созданием материальных ценностей или работниками по оказанию производственных услуг и перемещению грузов;
- в группе служащих обычно выделяют такие категории работающих, как руководители, специалисты и собственно служащие;
- к руководителям относятся работники, занимающие должности руководителей предприятия и их структурных подразделений;
- специалисты – работники, имеющие высшее или среднее специальное образование, а также работники, не имеющие специального образования;
- к собственно служащим относятся работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание и делопроизводство;
- структура кадров – соотношение различных категорий работников в их общей численности, а также по возрасту, полу, уровню образования, стажу работы;
- профессия – это особый вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков (например, экономисты);

- специальность – это вид деятельности, который имеет специфические особенности и требуемый от работников дополнительных специальных знаний и навыков (плановики, финансисты, трудовики).

Контрольные вопросы

1. Что такое кадры?
2. Какие работники относятся к промышленно-производственному персоналу?
3. Какие работники относятся к персоналу непромышленной группы?
4. Кто относится к рабочим?
5. Кто относится к руководителям?
6. Кто относится к специалистам?
7. Кто относится к служащим?
8. Что такое структура кадров?
9. Что такое профессия?
10. Что такое специальность?
11. Что понимают под количественной и структурной характеристикой персонала предприятия?
12. На какие категории подразделяется персонал предприятия?
13. Охарактеризуйте методы определения численности работающих на предприятии?
14. Какие виды численности персонала вы можете назвать.
15. Что такое текучесть кадров?
16. Каковы основные факторы, определяющие уровень производительности труда и пути ее повышения?
17. Каковы основные особенности тарифной, бестарифной, договорной систем оплаты труда?
18. Каковы основные формы направления государственного регулирования трудовых отношений?

Тема реферата

1. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.
2. Классификация работников предприятия.
3. Кадровая политика и стратегия предприятия
4. Определение потребности предприятия в труде.
5. Формы стимулирования труда.
6. Экономическая эффективность использования труда
7. Факторы и пути повышения эффективности труда.

Тема 4.2. Техническое нормирование труда. Производительность труда

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

Самостоятельное изучение тем: Резервы роста производительности труда: текущие и перспективные.

План изучения

1. Понятие о доходах и расходах предприятия, выручке.
2. Факторы, влияющие на величину прибыли.

Изучив эту тему, вы узнаете:

- что такое доходы;
- о видах доходов, их источниках;
- о факторах, влияющих на прибыль;
- рентабельности организации.

Основные термины и понятия

Доходы. Доходы от обычных видов деятельности. Операционные доходы. Внереализационные доходы. Расходы по обычным видам деятельности. Операционные расходы. Внереализационные расходы. Внешние и внутренние факторы, влияющие на прибыль. Рентабельность и ее виды.

Контрольные вопросы

1. Какие доходы относятся к доходам от обычных видов деятельности?
2. Какие доходы относятся к операционным?
3. Какие доходы относятся к внереализационным?
4. Какие факторы, влияющие на величину прибыли, относятся к внутренним?
5. Какие факторы, влияющие на величину прибыли, относятся к внешним?
6. Что такое производственные факторы?
7. Что такое внепроизводственные факторы?
8. Понятие рентабельности?
9. Виды рентабельности.

Тема 4.3 Оплата труда

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

Самостоятельное изучение тем: Государственные гарантии по оплате труда работников.

План изучения

1. Цель тарифной системы.
2. Элементы тарифной системы. Их содержание, назначение.

Изучив эту тему, вы узнаете:

- из каких элементов состоит тарифная система;
- содержание и назначение тарифно-квалификационного справочника;
- для чего используется минимальная ставка оплаты труда;
- из чего состоит тарифная сетка, назначение тарифной сетки и ее элементов.
- виды оплаты труда
- бестарифная система оплаты труда

Основные понятия и термины

Тарифно-квалификационный справочник, минимальная ставка оплаты труда, признаки дифференциации оплаты труда, тарифный разряд, тарифный коэффициент, квалификационная характеристика, бестарифная система оплаты труда, повременная, сдельная оплата труда.

Контрольные вопросы и задания

1. Элементы тарифной системы.
2. Что такое тарифно-квалификационный справочник?
3. Для чего используется тарифно-квалификационный справочник?
4. Из чего состоит тарифная сетка?

5. Что показывает тарифный разряд и тарифный коэффициент?
6. Формы оплаты труда: сдельная, повременная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, повременно-премиальная.

Темы сообщений и рефератов

1. Тарифная система.
2. Бестарифная система оплаты труда

Тема 1. Оплата труда

Фонд заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Современные модели заработной платы. Начисления и удержания из заработной платы. Оплата за отклонение от норм условий труда. Основные проблемы совершенствования оплаты труда в Российской Федерации.

Раздел 5. Производственное планирование и бизнес-план организации (предприятия)

Тема 5.1 Основы планирования в организации

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

Самостоятельное изучение тем: Маркетинговые коммуникации в строительстве.

План изучения

1. Методологические основы планирования.
2. Бизнес-план организации (предприятия).

Изучив эту тему, вы узнаете:

- сущность нормы;
- сущность норматива;
- по каким группам разрабатываются нормативы;
- для чего применяются нормы и нормативы;
- что такое план развития предприятия;
- каковы разделы плана развития предприятия;
- исходные данные для составления плана развития предприятия;
- значение и содержание бизнес-плана.

Основные термины и понятия

Норма. Норматив. План развития предприятия. Исходные данные для его составления. Бизнес-план. Задачи бизнес-плана.

Контрольные вопросы и задания

1. Что такое норма и норматив.
2. Какие нормы относятся к нормам затрат живого труда?
3. Какие нормы относятся к нормам материальных затрат?
4. Какие нормативы являются нормативами использования орудий труда?
5. Какие нормативы являются нормативами организации производственного процесса?
6. Что такое план развития предприятия?
7. Для чего составляется бизнес-план?
8. Задачи, решаемые с помощью бизнес-плана.

9. Из каких блоков состоит бизнес-план?
10. Дайте определение понятий «план» и «планирование».
11. Какие виды планирования осуществляются в коммерческих организациях и в чем их особенности?
12. Опишите структуру годового плана: какие разделы и показатели он включает?
13. Каково назначение плана доходов и расходов, плана денежных поступлений и выплат, плана по источникам и использованию денежных средств, и как они взаимосвязаны?
14. В чем состоит сущность бизнес-планирования?
15. В чем отличие бизнес- и внутрифирменного планирования?
16. Каковы основные цели разработки бизнес-планов?
17. Опишите принципы составления бизнес-плана и основные требования, предъявляемые к нему.
18. Расскажите о типовой структуре бизнес-плана и содержании его разделов.
19. Какую роль играют сметы в процессе планирования затрат, на основе каких данных они составляются и каковы цели их составления?
20. Что представляет собой сметы прямых затрат и накладных расходов, и какие разделы они включают?
21. Назовите основные подходы к планированию себестоимости единицы продукции (работ, услуг).
22. Какие показатели используются при планировании ассортимента выпуска продукции (работ, услуг)?

Тестовые вопросы

1. Что служит объективной основой составления планов развития предпринимательской деятельности:
 - а) производственные мощности коммерческой организации;
 - б) прогноз объема продаж;
 - в) анализ фактических данных прошлых периодов.
2. На какой срок и в каком виде составляется финансовый план в соответствии с принятыми стандартами в формировании бухгалтерской отчетности в России?
 - а) на год с разбивкой по месяцам;
 - б) на год с разбивкой по кварталам;
 - в) на квартал с разбивкой по месяцам.
3. План поступления и выплат показывает:
 - а) реальные денежные поступления и платежи;
 - б) плановые доходы и расходы различных видов организации предприятия;
 - в) пути расходования средств, полученных организацией в качестве доходов от предпринимательской деятельности и из других источников.
4. Основной формой планирования затрат в организации является:
 - а) бюджет;
 - б) смета;
 - в) баланс.
5. Бизнес-план:
 - а) имеет жесткую структуру и регламентированный объем информации;
 - б) может иметь любую структуру, но ограниченный объем;
 - в) не имеет ограничений ни по структуре, ни по объему информации.
6. Какой из разделов бизнес-плана включает инновационные стратегии:
 - а) план маркетинга;
 - б) производственный план;
 - в) финансовый план;
7. Какой вид инноваций направлен на повышение производительности труда, экономию ресурсов, эффективное использование внутрифирменных информационных систем?
 - а) инновации продукции;
 - б) инновации технологии;

- в) социальные инновации.
8. Какой раздел бизнес-плана принято считать заключительным:
- а) стратегию финансирования
 - б) маркетинга
 - в) финансовый план
9. Затраты выражают:
- а) цену;
 - б) себестоимость;
 - в) сумму прямых затрат.
10. Расходы на рекламу включают:
- а) в прямые затраты;
 - б) в административно-управленческие расходы;
 - в) в общехозяйственные расходы.

Тема 5.2. Основы маркетинга

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ
Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы
Самостоятельное изучение тем: Маркетинговые коммуникации в строительстве.

План изучения

1. Строительная продукция в системе маркетинга
2. Особенности сбыта строительной продукции через торги

Изучив эту тему, вы узнаете:

- особенности строительной продукции как товара
- маркетинговые исследования рынка строительной продукции
- маркетинговая стратегия строительной организации
- сегментацию рынка строительной продукции
- позиционирование строительной продукции на рынке
- функции сбытового маркетинга
- порядок реализации строительных контактов через торг

Основные термины и понятия

Строительный маркетинг. Контракт. Аукцион.

Темы сообщений и рефератов

- 1.Классификация цен на строительную продукцию.
2. Прямой сбыт строительной продукции.
3. Реализация строительных контактов через торги.
4. Ипотечное жилищное кредитование.
5. Процесс осуществления маркетинга рынка труда в строительстве
6. Маркетинг в строительной индустрии.
7. В чем проявляются особенности строительной продукции как товара.
8. Каковы достоинства и недостатки первичной и вторичной информации на рынке строительной продукции.
9. Какие факторы учитываются при сегментации рынка строительной продукции.
10. Какие направления сбыта строительной продукции вам известны.
11. Раскройте этапы разработки плана маркетинга строительной продукции.

Раздел 6. Менеджмент в организации

Тема 6.1. Основы менеджмента

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

План изучения

1. Основы менеджмента. Развитие современного менеджмента
2. Виды организационных структур управления

Изучив эту тему, вы узнаете:

- основные методы управления персоналом;
- психологическое обеспечение рекламной деятельности;
- современные проблемы российского менеджмента;
- основные направления и методы проведения маркетинговых исследований.

Контрольные вопросы и задания

1. Каково происхождение термина «менеджмент»?
2. В чем заключается сущность менеджмента?
3. В чем Вы видите отличия менеджмента и управления? Приведите примеры.
4. В каких смежных дисциплинах используется язык менеджмента?
5. Для чего необходима классификация менеджмента и в чем её особенность?
6. Что такое объект и субъект менеджмента?
7. Сформулируйте цели и задачи менеджмента.
8. Каковы основные функции менеджмента?
9. Перечислите основные принципы менеджмента.
10. Что представляет собой метод управления?
11. Какие существуют методы управления?
12. Расскажите об административных методах управления.
13. Дайте характеристику экономическим методам управления.
14. Какие навыки необходимы менеджеру? Дайте им полную характеристику и приведите примеры.
15. Какие роли присущи менеджеру?

Темы сообщений и рефератов

1. История развития менеджмента как науки
2. Концепции и функции менеджмента
3. Характеристика и виды организационных структур управления
4. Влияние внешней на деятельность организации
5. Особенности ведения деловых переговоров
6. Власть и лидерство: сущность и значение
7. Виды конфликтов в организации и пути выхода из них
8. Управление персоналом на предприятии
9. Мотивация персонала: виды и значение для деятельности фирмы

Тема 6.2. Менеджеры в системе управления

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ

Самостоятельное изучение дополнительной учебной литературы

Самостоятельное изучение тем: Искусство делового общения в работе менеджера. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Поведенческие факторы. Взаимосвязь и качество решений.

План изучения

1. Сущность деятельности менеджера
2. Менеджер и предприниматель в системе управления.

Изучив эту тему, вы узнаете:

- сущность деятельности менеджера, отличительные черты управленческой деятельности. Рольевые функции менеджера. Управленческие функции менеджера. Основные функции управления: планирования, организация, контроль.
- основные характеристики управленческой деятельности на среднем уровне. Менеджер и предприниматель в системе управления. Качества современного менеджера: творческий подход, разносторонняя подготовка, предприимчивость, умение работать с людьми, настойчивость в достижении поставленной цели, умение руководить и др.

Контрольные вопросы и задания

16. Понятие управленческого решения. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений.
17. Управленческие решения как продукт менеджмента. Управленческие решения и логика управления.
18. Классификация управленческих решений.
19. Современные подходы к принятию управленческого решения. Сущность, содержание и стадии принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений.
20. Информационное обеспечение управленческих решений (соотношение достоверности и оперативности).
21. Риски при принятии управленческих решений. Классификация и способы регулирования рисков.

Темы сообщений и рефератов

1. Системный анализ в принятии решений. Интуитивный и рациональный подход к принятию решения
2. Методы постановки проблем, разработки вариантов решений, выбора решения, организации выполнения решения.
3. Групповые методы принятия управленческого решения.

Список использованных источников

Основная литература

1. Акимов, В.В. Экономика отрасли (Строительство) / В.В.Акимов, Т.Н.Макарова, В.Ф.Мерзляков, К.А.Огай - М.: ИНФРА-М, 2015.
2. Елизаров, Ю.Ф. Экономика организации: учебник для вузов /Ю.Ф.Елизаров, -М.: Издательство«Экзамен»,2006
3. Титов В.И. Экономика предприятия: учебник /В.И.Титов.-М.: Эксмо, 2008
4. Экономика строительной отрасли: учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений /[Н.И.Бакушева и др.].-М.: Издательский центр «Академия»,2006
5. Экономика строительства: учеб. для студ. высш. учеб. заведений /[В.В.Бузырев и др.]; под общ.ред.В.В.Бузырева.-3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия»,2010
6. Экономика строительства: Учеб. пособие / И. В. Брянцева, Н.В. Воронина, З. Г. Любанская, С. Ю. Стексова ; под общ. ред.И. В. Брянцевой. – Хабаровск : Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2010.
7. Экономика предприятия: Учебник для вузов /Под ред.Э40 проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. — 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 670 с. - (Серия «Золотой фонд российских учебников»).
8. Экономика строительства. Часть 1.Учебник для вузов/Н.И.Барановский, Ю.Н.Казанский, А.Ф.Клюев, Л.А.Косолапов, И.Н.Любимов, Ю.П.Панибратов, СПб.:СПбГАСУ,2003
9. Экономика строительства. Часть 2.Учебник для вузов /А.Н.Асаул, Н.И.Барановский, Ю.Н.Казанский, В.В.Клюева, Л.А.Косолапов, Ю.П.Панибратов, А.С.Роботов, Е.В.Секо /Под ред.Ю.Н.Казанского, Ю.П.Панибратова.- М.: Изд-во АСВ; СПб.:СПбГАСУ,2004
10. Экономика строительства / Ю.Ф.Симионов /[и др.]; под ред. Ю.Ф.Симионова. Ростов н/Дону : Феникс, 2009
11. Экономика строительства: учебник / под общ. Ред.И.С.Степанова.- 3-е изд. доп. И перераб.- М.: Юрайт-Издат, 2007
12. Чечевицына Л. Н. Экономика фирмы: Учебное пособие для студентов вузов / Л. Н. Чечевицына, И. Н. Чуев. — Ростов н/Д: Феникс, 2006. — 400с. — (Высшее образование)
13. Экономика предприятия: учеб.пособие –(среднее профессиональное образование) /Л.Н.Чечевицына, Е.В.Чечевицына – Изд.11-е, перераб.- Ростов н/Д: Феникс,2011

Дополнительная литература

1. Зайцев, Н.Л. Экономика организации / Н.Л. Зайцев - М.:Экзамен,2000
2. Фисун, В.А. Экономика строительства: уч. пособие. /В.А.Фисун. –М.: РГОТУПС,2002
3. Жигуна,Е.Г. Экономика труда: учебн.пособие /Е.Г.Жулина.- М.Эксмо,2010
4. Либерман, И.А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве: Учебник. /И.А.Либерман – М.:ИНФРА-М,2009. (среднее профессиональное образование)
5. Миронов, М.Г., Зогородников, С.В. Экономика отрасли: учебник (Профессиональное образование) /М.Г. Миронов, С.В. Зогородников -М.:ФОРУМ:ИНФРА-М,2008
6. Экономика организации (предприятия, фирмы) /Под ред. Б.Н.Чернышова, В.Я.Горфинкеля/ М.:ВУЗОВСКИЙ УЧЕБНИК, 2008
7. Жуков, В.Ф. Деньги банки, кредит: учебник /В.Ф.Жуков.М.: Юнити,2010

8. Камышев, Э.Н Менеджмент организации. Томск: ТПУ,2002

Нормативные документы

1 Федеральные законы

2 ЕСКД Общие правила выполнения чертежей М., Издательство стандартов, 1984. -240с.

3 ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам М., ИПК Издательство стандартов, 1996. -37с.

4 Государственные элементные сметные нормы на строительные работы (ГЭСН-2001-01) Сборник № 11 Полы

5 Единые нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы (ЕНиР) Сборник №11 Изоляционные работы, Сборник № 19 Устройство полов

6 Федеральные единичные расценки на строительные работы (ФЕР-81-02-11-2001)

Компьютерные обучающие программы

1. Мультимедийное пособие «Экономика предприятий железнодорожного транспорта» М: Учебно-методический кабинет МПС России, 2002

2. Аудиокурсы. Лекции по экономике mp3

Интернет-ресурсы

1. <http://institutiones.com> Экономический портал

2. <http://e-college.ru> Экономика организации (предприятия) Учебно-методический комплекс

3. <http://window.edu.ru> Единое окно доступа к образовательным ресурсам

4. <http://econpredpr.narod.ru/> Экономика предприятия. Электронный учебник. Юркова Т.И., Юрков С.В.

5. <http://www.aup.ru> Административно-управленческий портал

Методическое обеспечение

3. Конспект лекций для обучающихся

4. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ

5. Плакаты по подготовке к экзаменам для обучающихся